

УСЛОВИЯ ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» для обучения по
договорам об оказании платных образовательных услуг в 2026 году

1. Настоящие Правила приема (далее - Правила)) разработаны на основании части 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правил приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» в 2025 году.

2. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения (далее- по договору);

3. Колледж самостоятельно определяет количество мест для приема на обучение по договору;

4. Поступающий имеет право одновременно подавать заявление на места для обучения за счет средств краевого бюджета и по договору с Колледжем;

5. Прием документов по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **15 июня 2026 года.**

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа 2026 года**, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до **25 ноября 2026 года.**

6. Прием на обучение по всем специальностям является общедоступным;

7. В случае, если численность на места по договору поступающих превышает количество мест Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных Колледжем самостоятельно.

Поступающий на обучение по договорам об оказании образовательных услуг заключает договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее- договор). Договор заключается в трехстороннем порядке : колледж, абитуриент и Заказчик.

Договор о подготовке специалиста с учетом результатов вступительных испытаний является основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в колледж, действующими в текущем году.

Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Информация
о необходимости (отсутствия) прохождения поступающими
обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 карту обязательного медицинского осмотра, выданную ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД - Медицина» г. Минеральные Воды»

Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления

1. В соответствии со ст.68 п.2 закона об Образовании в РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 года, на основании Правил приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минераловодский колледж железнодорожного транспорта» (далее - Колледж) в 2026 году, утвержденных приказом директора колледжа №33 от 16 января 2026 года и других нормативных документов, регламентирующих порядок приема в профессиональные образовательные организации среднего профессионального образования в 2026 году прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

Информация

о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме

Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема.

3) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций»);

4) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов), если такая возможность предусмотрена в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2013 г. № 126-ФЗ «О связи»;

5) посредством электронной почты колледжа (pk@mail.mkjt.ru), в том числе с использованием функционала официального сайта ГБПОУ МКЖТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении

Чтобы подать документы **через электронную почту** колледжа поступающему необходимо выполнить следующие действия:

Сканировать необходимые документы: паспорт, документ об образовании и (или) документ об образовании, заявление (на бюджетную или на внебюджетную форму обучения), договор об оказании платных образовательных услуг (для лиц,

поступающих на внебюджетную форму обучения), карту обязательного медицинского осмотра (ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» г. Минеральные Воды), уведомление о намерении обучаться

Сохранить каждый сканированный документ в отдельном файле (файл должен иметь форматы: pdf, jpg;

Каждый файл должен быть назван в соответствии с содержанием, например, Паспорт _ Фамилия _ И.О.;

Сформировать электронное письмо:

получатель: ГБПОУ МКЖТ

тема: Приемная комиссия 2024_Фамилия_И.О., телефон

Прикрепить электронные (сканированные) документы

отправить письмо на электронную почту приемной комиссии колледжа rk@mail.mkjt.ru

Образцы документов для заполнения находятся во вкладке «Формы для заполнения».

Формы документов, заполняемых абитуриентами их родителями (законными представителями) на поступление в ГБПОУ МКЖТ

1. Заявление (бюджет по специальности): Сервис на транспорте (по видам транспорта); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны), Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

2. Заявление (бюджет по профессии): Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава, Электромонтер тяговой подстанции; помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

3. Заявление (внебюджет по специальности): Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном транспорте); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы).

4. Согласие на обработку персональных данных

5. Договор по специальности (бюджет): Сервис на транспорте (по видам транспорта); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны), Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

6. Договор по профессии (бюджет): Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава, Электромонтер тяговой подстанции; помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)

7. Договор по специальности (внебюджет): Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном транспорте); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы)

8. Карта обязательного медицинского осмотра (ЧУЗ «Клиническая больница «РЖД-Медицина» г. Минеральные Воды), содержащая сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов для специальностей: Сервис на транспорте (по видам транспорта); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы); Электромонтер тяговой подстанции; Слесарь -электрик по ремонту электрооборудования подвижного состава (электровозов, электропоездов), Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава; Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожном транспорте); Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны); Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

9. Уведомление о намерении обучаться